

ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖS VISUOMENĖS SVEIKATOS BIURO VISUOMENĖS SVEIKATOS STIPRINIMO SPECIALISTO VAIKŲ IR JAUNIMO KLAUSIMAIŠ PAREIGINIAI NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Pareigų pavadinimas – visuomenės sveikatos stiprinimo specialistas vaikų ir jaunimo klausimais.
2. Pavaldumas - visuomenės sveikatos biuro direktoriui ir Visuomenės sveikatos stiprinimo skyriaus vedėjui.
3. Pavaldiniai - nėra.
4. Pavaduoja – kiti visuomenės sveikatos stiprinimo specialistai.
5. Kvalifikacijos reikalavimai - visuomenės sveikatos studijų krypties programos baigimo diplomas, išduotas formalųjį švietimą vykdančio švietimo teikėjo, nurodantis, kad asmeniui yra suteiktas visuomenės sveikatos bakalauro, profesinio bakalauro (dietisto) ar magistro kvalifikacinis laipsnis.

II. PROFESINĖ KOMPETENCIJA

6. Visuomenės sveikatos stiprinimo specialistas vaikų ir jaunimo klausimais turi žinoti ir suprasti:
 - 6.1. šiuolaikinę visuomenės sveikatos priežiūros sampratą, jos teoriją, tikslus, visuomenės sveikatos priežiūros sistemos organizavimą, informacijos rinkimą duomenų analizės, interpretavimo ir platinimo metodus;
 - 6.2. Lietuvos Respublikos įstatymus, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimus, sveikatos apsaugos ministro įsakymus ir kitus teisės aktus, reglamentuojančius visuomenės sveikatos priežiūrą bei sveikatos priežiūrą mokyklose;
 - 6.3. sveikatos stiprinimo pagrindus ir mokymo formas;
 - 6.4. sveikos gyvensenos ugdymo ir stiprinimo principus ir metodus;
 - 6.5. bioetikos pagrindus, sveikatos informacijos konfidencialumo apsaugą;
 - 6.6. vadybos ir sveikatos ekonomikos pagrindus;
 - 6.7. epidemiologinių ir populiacinių tyrimų metodus;
 - 6.8. vaikų teises ir socialines garantijas;
 - 6.9. veiksnius, darančius įtaką vaikų sveikatai;
 - 6.10. vaiko organizmo vystymosi anatominius, psichologinius ypatumus, fizinės ir socialinės aplinkos veiksnių poveikį vaiko organizmo vystymuisi;
 - 6.11. mokinių ugdymo proceso organizavimo ypatumus ir dienos režimą;
 - 6.12. vaikų sveikos mitybos principus ir taisykles;
 - 6.13. mokinių ugdymo aplinkos atitikties visuomenės sveikatos priežiūros teisės aktų reikalavimams pagrindinius vertinimo principus.

III. PAREIGOS

7. Visuomenės sveikatos stiprinimo specialisto vaikų ir jaunimo klausimais pareigos yra:
 - 7.1. organizuoti ir vykdyti visuomenės sveikatos stiprinimą bendruomenėje, teikti visuomenės sveikatos stiprinimo paslaugas įvairioms gyventojų grupėms vaikų ir jaunimo sveikatos išsaugojimo ir stiprinimo klausimais;

7.2. praktikoje taikyti sveikatos išsaugojimo, stiprinimo, ligų rizikos mažinimo teorines žinias vaikų ir jaunimo sveikatos problemoms spręsti;

7.3. naudotis statistiniais sveikatos rodikliais, įvertinti ir nustatyti sveikatos stiprinimo prioritetus;

7.4. formuoti sveikos gyvensenos nuostatas, vykdyti sveikos gyvensenos propagandą, rengti informacinę ir metodinę medžiagą sveikatos stiprinimo klausimais, skleisti visuomenėje sveikatos žinias vaikų ir jaunimo klausimais;

7.5. organizuoti Lietuvos sveikatos programos, valstybinių sveikatos programų ir Savivaldybės tarybos patvirtintų programų įgyvendinimą Šiaulių miesto bendruomenėje;

7.6. bendradarbiauti sveikatos stiprinimo klausimais su socialiniais partneriais;

7.7. bendradarbiauti su kitais visuomenės sveikatos priežiūros specialistais, mokyklos specialistais, kitų įstaigų atstovais, bendruomenėmis, įvairiomis organizacijomis, rėmėjais;

7.8. padėti organizuoti ar atlikti bendruomenės sveikatos stiprinimo tyrimus;

7.9. organizuoti ir vykdyti sveikatos mokymo ir ugdymo renginius vaikų ir jaunimo sveikatos išsaugojimo ir stiprinimo klausimais;

7.10. privalomųjų mokymų vykdymui baigti kvalifikacijos tobulinimo kursus pagal su Sveikatos apsaugos ministerija suderintas programas, atitinkančius Visuomenės sveikatos priežiūros įstatyme numatytas profesinio tobulinimosi formas ir vykdyti privalomuosius pirmosios pagalbos bei higieninių įgūdžių mokymus teisės aktuose nustatyta tvarka;

7.11. analizuoti savivaldybės vaikų ir jaunimo sveikatos problemų ir gyvensenos ypatumus;

7.12. rinkti ir tvarkyti su vaikų ir jaunimo sveikatos stiprinimu susijusią informaciją;

7.13. teikti siūlymus politikams, sveikatos specialistams, bendruomenei, nevyriausybinėms organizacijoms ir kitoms įstaigoms vaikų ir jaunimo sveikatos stiprinimo, sveikatos išsaugojimo klausimais;

7.14. naudotis naujausiomis informacinėmis technologijomis;

7.15. analizuoti vaikų ir jaunimo sveikatos problemas, nustatyti svarbą ir prioritetus;

7.16. planuoti ir vertinti savo veiklą, tvarkyti veiklos dokumentus, rengti ataskaitas bei rekomendacijas;

7.17. ruošti Biuro metines ataskaitas pagal nustatytas formas;

7.18. pavaduoti visuomenės sveikatos priežiūros specialistus, vykdančius sveikatos priežiūrą mokyklose, jei dėl pateisinamų priežasčių (ligos, mokymosi atostogų, nemokamų atostogų ir kitu iš anksto nenumatytu atveju) negali jų pavaduoti tam skirtas specialistas.

7.19. Biuro direktoriaus ar Visuomenės sveikatos stiprinimo skyriaus vedėjo pavedimu dalyvauti komisijų ar darbo grupių darbe;

7.20. vykdyti kitus biuro direktoriaus ir biuro Visuomenės sveikatos stiprinimo skyriaus vedėjo pavestus pavedimus, atitinkančius darbuotojo turimos pareigybės darbo funkcijas.

8. Visuomenės sveikatos stiprinimo specialisto vaikų ir jaunimo klausimais vertybinės nuostatos:

8.1. vadovautis sveikos gyvensenos nuostatomis, būti pavyzdžiu bendruomenei;

8.2. būti pareigingu, darbščiu, iniciatyviu, korektišku, kūrybišku;

8.3. nepriekaištinga profesinė reputacija: elgesys ir veikla neturi pažeisti profesinės etikos, deontologijos normų, principų ir taisyklių.

IV. ATSAKOMYBĖ

9. Visuomenės sveikatos stiprinimo specialistas vaikų ir jaunimo klausimais atsako:

9.1. už jam pavestų darbų, numatytų šiuose nuostatuose, savalaikį ir kokybišką atlikimą bei teikiamų dokumentų ir duomenų teisingumą;

9.2. už dokumentų saugojimą ir atidavimą į archyvą;

9.3. už korektišką lankytojų priėmimą;

9.4. už teisingą darbo laiko naudojimą ir darbo drausmės pažeidimus;

9.5. už saugos darbe, priešgaisrinės saugos, elektros saugos reikalavimų vykdymą;

- 9.6. turimos informacijos konfidencialumą ir tvarkomų dokumentų saugumą;
- 9.7 už savo pareigų netinkamą vykdymą ar nevykdymą darbo vidaus tvarkos taisyklių ir Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

V. TEISĖS

10. Prašyti dokumentų, duomenų, reikalingų atliekant savo pareigas.
11. Teikti pasiūlymus dėl darbo organizavimo gerinimo visuomenės sveikatos stiprinimo skyriuje.
12. Kelti profesinį lygį dalyvaujant įvairiuose kursuose, seminaruose, konferencijose.
13. Teikti paraiškas administracijai aprūpinti būtinomis darbo priemonėmis.

VI. ĮGYTOS TEISĖS

14. Visuomenės sveikatos stiprinimo specialistu vaikų ir jaunimo klausimais gali dirbti asmuo, kurio įgytos teisės atitinka Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2007 m. lapkričio 15 d. įsakyme Nr. V-918 „Dėl savivaldybės visuomenės sveikatos biuro privalomų pareigybių sąrašo ir joms keliamų kvalifikacinių reikalavimų patvirtinimo“ patvirtinto savivaldybės visuomenės sveikatos biuro visuomenės sveikatos priežiūros specialisto, vykdančio visuomenės sveikatos stiprinimą, kvalifikacinių reikalavimų aprašo įgytų teisių nuostatas.

Pareigybės aprašymas gali būti keičiamas ar papildomas keičiantis įstatymams, kitiems teisės aktams.
